

关于 2023-2024 学年第一学期 研究生期末考试的通知

各研究生培养单位：

根据研究生培养方案要求和研究生教学计划安排，本学期研究生课程期末考试将在第 18-19 周进行。为保证研究生期末考试工作顺利进行，现将期末考试有关事宜通知如下。

一、考试时间及考务安排

1. 选修课课程考试

硕士生选修课课程考试时间为 **2023 年 12 月 25 日至 2023 年 12 月 31 日**。各科考试在本门课程上课时间内进行，授课教师可与研究生院培养办公室联系确认具体考试时间和教室。硕士生选修课课程考试监考工作由授课教师或授课教师所在学院负责。

2. 必修课课程考试

(1) 博士生公共学位课程考试时间为 **2023 年 12 月 30 日至 31 日**。考务工作由研究生院统一安排，具体考试时间另行通知。博士生专业课程考核由各导师自行安排，原则上要求在第十九周之前完成考核。

(2) 硕士生必修课课程考试时间为 **2024 年 1 月 2 日至 7 日**。考务工作由研究生院统一安排。其中，学术学位硕士研究生考试监考教师由研究生院统一安排，专业学位硕士研究生考试监考教师由各专业学位研究生培养单位自行安排。具体考试日程安排另行通知。

参加考试的研究生须持身份证和研究生证（留学生证）入场，对号入座。

二、考核方式

我校研究生课程考核一般采用闭卷考试，实行百分制。学位课程考核采取笔试或笔试和课程论文相结合方式；研究方向课程和选修课程考核可以根据教学实际，采取多种形式，但必须有考核材料。**采取课程论文形式进行课程考核，要求按课程论文封皮标准格式提交论文（可在研究生院网站下载）。**

授课教师需将课程考核形式告知各培养单位，各单位汇总后填写附件

《2023-2024 学年第一学期研究生期末考核方式统计表》，于 2023 年 12 月 4 日下午 4 时前电子版发送至 lsm_01@dufe.edu.cn。

三、试题要求

采取闭卷考试的授课教师须拟定 A、B 两套试题，试题模板可在研究生院网站下载专区下载。研究生考试时间为 3 小时，请授课教师掌握好试题量。请各单位将试题收齐后于 2023 年 12 月 6 日（周三）前将试题纸质版和电子版（U 盘拷贝）送交研究生院培养办公室，由研究生院统一安排印制。请各单位及时通知授课教师按时提交试题，以免影响期末考务工作安排。

四、试卷批阅与存档

研究生考试结束后，课程试卷由研究生院培养办公室统一密封并送交各有关单位，或授课教师本人到研究生院培养办公室领取试卷。各研究生培养单位负责组织授课教师评阅，务必在考试结束一周内评阅完试卷并登录成绩。

对采取论文考核的课程，如发现抄袭，则以 0 分记。授课教师要认真填写评语，没有评语或随意填写评语，研究生院将不接收试卷，需返回重新规范。

研究生考核材料由研究生院统一存档。

五、成绩录入

授课教师可通过研究生院网站进入教师信息管理系统录入课程考试成绩，同时打印研究生成绩报告单。研究生信息管理系统教师端口开放时间为 2023 年 12 月 25 日至 2024 年 1 月 10 日，授课教师务必在教师端口开放时间内登录成绩，以免过期无法登录，影响登录成绩和学生查询成绩。

授课教师登录系统相关事宜请与研究生院培养办公室联系。联系电话：84710346。

研究生成绩报告单要求在 2024 年 1 月 12 日前送报。研究生成绩报告单必须由授课教师本人和培养单位签字，并加盖学院公章，成绩报告单一式两份，报研究生院一份，培养单位留存一份；各研究生培养单位需同时提交纸质版及电子版《东北财经大学研究生期末成绩提交情况汇总表》及《东北财经大学研究生期末考试试卷和课程论文提交情况汇总表》。

请各研究生培养单位及时将本通知传达给授课教师，充分做好研究生期末考试的准备工作，确保研究生期末考试工作顺利完成。

特此通知

附件 1：2023-2024 学年第一学期研究生期末考核方式统计表

附件 2：东北财经大学研究生期末成绩提交情况汇总表

附件 3：东北财经大学研究生期末考试试卷和课程论文提交情况汇总表

东北财经大学研究生院

2023 年 11 月 27 日